|  |
| --- |
| **保密切結與員工資安守則**聘僱人：百加資通股份有限公司（以下稱甲方）受僱人：\_\_\_\_\_\_（以下稱乙方）茲因甲方雇用乙方提供勞務，乙方於受僱期間將取得、接觸或知悉甲方認為具有機密性或甲方依約對第三者負保密義務之機密資訊，為維護雙方權益與釐清權利義務之關係，雙方爰協議訂定下列條款，以茲遵守：具保密切結人\_\_\_\_於民國\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起在甲方服務期間所獲知甲方各項業務機密與技術等資訊，及有關工作時間、考核、升遷、調職、獎懲、休假、醫療、撫卹、資遣、退職、退休、辭職、賠償、權利義務等事項，無論在職或離職，未獲甲方同意，絕不對外洩露，並恪遵甲方所定之從業人員工作規則、資訊安全政策及相關辦法。一、機密資訊之定義　　本契約所指「機密資訊」係指乙方於受僱期間內，因使用甲方之設備、資源或因職務關係，直接或間接收受、接觸、知悉、構思、創作或開發之資料及資訊，或標示「密」字或其他類似文字經宣示為機密者，不論其是否以書面為之、是否已完成，亦不問是否可申請、登記專利或其他智慧財產權等。二、機密性資訊之保護　　乙方對於甲方之機密資訊應保持其機密性，非經甲方事前書面同意或依乙方職務之正當履行，不得交付、告知、移轉或以任何方式洩漏第三人或對外發表，亦不得為自己或第三人所利用或使用之，離職後亦同。乙方知悉或持有之甲方業務機密及相關文件或資料，若未經甲方同意，乙方擅自重製或以任何方式洩露或交付與他人，乙方除應負民、刑事法律責任外，並願無異議接受甲方之處分，本契約終止後亦同。三、著作權之歸屬　　雙方約定，乙方於受僱甲方期間，凡乙方職務上或與其職務有關之著作，除雙方另有約定外，以甲方或甲方指定人為著作人。四、資訊安全要求　　為落實甲方資訊安全作業，維護資訊及處理設備之機密性、完整性及可用性，特訂定本守則。 1.守則適用於正職人員及工讀生。 2.電腦應設定開機及系統登入密碼，同時啟用螢幕保護程式及設定密碼保護為10分鐘。 3.電腦之作業系統漏洞應即時更新修補。 4.電腦應安裝防毒軟體並即時更新病毒碼。 5.個人重要資料需放置到指定的資料夾，以便公司系統統一備份。 6.通行密碼設定與使用注意要點： 6.1密碼設置原則，應並避免使用易猜測或公開資訊為設定。 7.除管理需求及經授權外，禁止使用密碼破解、網路監聽等工具軟體。 8.不得在任何公開的新聞群組、論壇或公佈欄中透露任何有關甲方業務相關資訊細節。 五、契約之終止 1.乙方如有反甲方工作規則時，甲方得逕行終止契約，乙方不得要求任何名目之補償。 2.甲方有下列情事之一時，乙方得無條件終止契約。 2.1違反本契約時。 2.2企圖使乙方為不法或不道德之行為時。六、本契約自即日起生效。七、契約之刪改 本契約訂立後，若有任何增刪修改，須經雙方當事人書面同意。八、補充規定本契約如有未盡事宜，由雙方本誠信原則協議之，或依民法相關規定處理之九、因本契約而發生之權利義務的相關訴訟，同意以臺灣臺台北地方法院為第一審管轄法院。此 致 **百加資通股份有限公司** 切結人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 　身分證字號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 　住 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 　電 話：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中華民國\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 |